

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ ШИМАНОВСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА СЕЛЕТКАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2015 _____
_____ **14**

с. Селеткан

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Селетканского сельсовета, при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

постановляю:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Установить, что гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Селетканского сельсовета».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А.С.Юрченко

Приложение

к постановлению главы

Селетканского сельсовета

от 09.03.2015 № 14

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации Селетканского сельсовета, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности муниципальной службы

Должности муниципальной службы в администрации Селетканского сельсовета, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы Амурской области, утвержденным Законом Амурской области от 31.08.2007 № 364-ОЗ «О муниципальной службе в Амурской области» (далее - Реестр должностей муниципальной службы), к:

- высшей группе должностей муниципальной службы;
- главной группе должностей муниципальной службы;
- ведущей группе должностей муниципальной службы.

Раздел II. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы к старшей группе должностей категории «Специалисты»:

- главный специалист;
- ведущий специалист;

- специалист 1 категории.